

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1. 4420-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	KAROLINA VILLEGAS
Cedula	1144050171
Valor del contrato:	\$ 4.620.000
Fecha inicio	5/NOV/2025
Fecha finalización	7/NOV/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	N/A
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

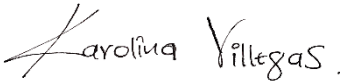
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Gestionar acciones orientadas a la formación deportiva, mediante la elaboración e implementación de planes de intervención articulados con las estrategias y objetivos del proyecto.
2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindé apoyo participando en la Mesa de trabajo con los monitores del programa carreras y caminatas con el propósito de conocer los nuevos lineamientos y actividades a realizar durante el presente contrato, esta mesa de trabajo se realizó en la SDR.
2. Realicé visita al monitor encargado de la comuna 17, verificando sus acciones en campo y dialogando con los usuarios para saber la satisfacción de cada uno.

relacionadas con los beneficiarios del programa. 3. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	3. Brindé apoyo asistiendo a la Mesa de trabajo con el equipo primario del programa carreras y caminatas, con el propósito de planear y organizar las actividades a realizar durante el mes, realizada en la SDR. 4. Brindé apoyo en la elaboración de la parrilla de programación para los monitores del programa Carreras y Caminatas, coordinando la asignación de jornadas laborales según la cobertura territorial, los horarios definidos y los requerimientos operativos del programa. 5. Brindé apoyo participando en la Mesa de trabajo junto al coordinador general del programa carreras y caminatas, con el fin de generar las estrategias para las actividades a realizar durante el mes.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1e_ek_CyKA-wmc7UG1XYYBFuQUUs2-N2d
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/nov/2025